

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara (NN 58/93, 33/05) i članka 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 35/1994) te članka 183. Statuta Srednje škole – Scuola media superiore „Leonadro da Vinci“ Buje – Buie (u daljem tekstu: Škola), Školski odbor na sjednici održanoj 28. 03. 2007. g. donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se organizacija i način provođenja i unapređenja zaštite od požara, prava i obveze svih voditelja i drugih radnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara, dužnosti radnika u slučaju nastanka požara, kao i druge mjere, u svrhu zaštite ljudskih života i imovine Škole.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve radnike Škole u stalnom radnom odnosu, radnike na određeno vrijeme, učenike, kao i na sve osobe koje se zateknu u prostorima Škole.

Treće osobe za vrijeme boravka u Školi dužne su se pridržavati odredbama ovog Pravilnika i ponašati se u skladu s uputama djelatnika i natpisa upozorenja istaknutih na vidnom mjestu u prostoru, odnosno krugu škole.

Članak 3.

Pravilnik utvrđuje:

1. mjere i radnje za otklanjanje ili smanjenje opasnosti od nastajanja požara, za sprečavanje nastajanja i širenja požara, za pravovremeno otkrivanje i gašenje požara, za utvrđivanje uzroka požara, kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom u objektima Škole;
2. način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad sa opasnostima od požara na mjestu, kao i način obuke, te rukovanja opremom i sredstvima za gašenje požara;
3. radnike zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme za gašenje požara;
4. zadatke radnika sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, glede provedbe mjera zaštite od požara;
5. obveze voditelja i drugih radnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornost zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara;
6. dužnosti radnika u slučaju požara;
7. druge mjere zaštite od požara.

Članak 4.

Ravnatelj je dužan osigurati provođenje mjera propisanih ovim pravilnikom te najmanje jednom godišnje analizirati stanje zaštite od požara u školi.

Članak 5.

Zaštita od požara organizira se u svrhu zaštite životom, ljudi i imovine od požara i provodi se u svim prostorima i okolini sukladno Zakonu ZOPA, propisima donesenim na osnovu Zakona i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 6.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Popis sredstava i opreme za gašenje požara,
- Plan i program održavanja vatrogasnih aparata;
- Upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled i kontrolno ispitivanje).

II. OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

Ravnatelj je odgovoran za provedbu zaštite od požara u potpunosti prema ovom Pravilniku te u provođenju istih ima slijedeće ovlasti i dužnosti:

- vrši preko stručnih službi i drugih voditelja kontrolu primjene mjera zaštite od požara,
- osigurava proces rada koji zadovoljava sigurnost svih osoba u objektu glede ugroženosti od požara i eksplozija,
- naređuje prekid rada zbog neprimjenjivanja propisanih mjera kad prijeti neposredna opasnost po život ljudi ili objekata,
- osigurava preglede i ispitivanje instalacija i uređaja,
- osigurava osposobljavanje uposlenih za zaštitu od požara,
- daje suglasnost na raspored i održavanje sredstava i opreme za gašenje požara,
- organizira upoznavanje djelatnika sa opasnostima od požara i eksplozija prilikom rasporeda na rad,
- pokreće odgovornost prema djelatnicima koji se ne pridržavaju ovog pravilnika.

III. UNUTARNJI NADZOR NAD PROVOĐENJEM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

Unutarnji nadzor glede provođenja mjera zaštite od požara obavlja ovlaštenu radnik.

Poslovi radnika iz stavka 1. ovoga članka uglavljaju se ugovorom o radu ili drugim odgovarajućim ugovorom.

Radnik iz stavka 1. ovoga članka mora imati odgovarajuću ispravu o osposobljenosti za obavljanje za obavljanje poslove iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

Osoba zadužena za protupožarnu zaštitu ima slijedeće dužnosti i ovlasti:

- brine se o ostvarenju protupožarne zaštite u svom organizacijskom dijelu u skladu s odredbama ovog Pravilnika,
- ostvaruje uvid u rad tijela i radnika u svezi sa zaštitom od požara,
- ispituje podatke o uporabi sredstava koja su u svezi sa zaštitom od požara,
- neposredno nadzire radnike čiji su poslovi u svezi sa zaštitom od požara,
- organizira uklanjanje uočenih i prijavljenih nedostataka,
- obustavlja rad na radnim mjestima sa povećanim opasnostima sve dok se ista ne oklone,
- novoprimitljene djelatnike upozna sa opasnostima od požara na radnom mjestu,
- predlaže stegovni postupak protiv djelatnika koji se ne pridržavaju odredbi ovog Pravilnika,
- upućuje djelatnike na raspored sredstava i opreme za gašenje požara te brine o održavanju,
- izvješćuje ravnatelja Škole o uočenim problemima i nepravilnostima,
- obavlja druge poslove koji se u svezi s organiziranjem zaštite od požara.

Članak 10.

Djelatnik koji je uposlen u školi dužan je:

- upoznati se u odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- sudjelovati i sprečavanju nastajanja šteta od posljedica požara,
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost uređaja i instalacija i drugih sredstava i u slučaju opasnosti prijaviti nadležnom voditelju ili službi za održavanje,
- izvršavati nadloge, odluke i naputke iz područja zaštite od požara izdate od ovlaštenih tijela i voditelja u skladu s odredbama ovog Pravilnika,
- sudjelovanje u osposobljavanju iz zaštite od požara,
- čuvati opremu i sredstava protupožarne zaštite,
- primjenjivati odredbe ovog akta i propise o zaštiti od požara te upozoravati na sve pojave koje bi mogle prouzročiti požar, odnosno eksploziju,
- izvršavati organizirana dežurstva van radnog vremena, neradnim danima ili drugim izvanrednim prilikama.

Članak 11.

Neizvršavanjem odredbi ovog Pravilnika može se počinuti lakša ili teška povreda radne dozvole.

IV. UPOZNAVANJE DJELATNIKA S OPASNOSTIMA OD POŽARA I PROVOĐENJE OSPOSABLAVANJA U ZAŠTITI OD POŽARA

Članak 12.

Ravnatelj ili radnik iz članka 8. ovoga pravilnika dužan je radnike Škole prigodom stupanja na rad upoznati s opasnostima od požara ili mogućnosti eksplozije na konkretnom radnom mjestu.

Svi radnici Škole moraju biti upoznati s mjestom na kojemu se nalazi glavni ventil za otvaranje – zatvaranje vode u građevini te glavna sklopka za isključivanje električne energije.

Članak 13.

Radnici Škole dužni su uključiti se u program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Raspored upućivanja radnika na osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje ravnatelj.

Preslika isprave o osposobljenosti iz stavka 1. ovoga članka čuva se u dosjeu radnika.

Članak 14.

Radnici Škole trebaju korisnike usluga Škole upoznati s općim mjerama zaštite od požara te mjerama zaštite od požara u prostorima Škole.

Članak 15.

Program osposobljavanja može ostvarivati školstva ustanova ili pravna osoba koja pribavi suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova (nositelj izvođenja programa). Nositelj izvođenja programa osposobljavanja odgovoran je za provedbu programa iz navedenog Pravilnika. Polaznicima osposobljavanja koji završe program, nositelj izvođenja programa osposobljavanja izdaje Uvjerenje o osposobljenosti.

V. MJERE ZA OTKLANJANJE ILI SMANJENJE OPASNOSTI OD POŽARA

Članak 16.

U cilju otklanjanja uzroka požara, sprečavanja njegovog nastajanja, širenja i gašenja, spašavanja ljudi i imovine i objekata ugroženih požarom u Školi i na prostorima okoline, primjenjivat će se osnovne mjere zaštite od požara sukladno vrsti, veličini, načinu korištenja, broju prisutnih osoba i drugim karakteristikama, a odredbama ovog Pravilnika utvrđuju se mjere zaštite od požara koje se odnosi na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnja novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i oprema u njima,
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinski, toplinski, gromobranski, ventilacijski, kanalizacijskih i dr.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvore vatre, zabrana zavarivanja i sl.);

- održavanje čistoće u radnim prostorijama škole i drugim građevinama i njihovom dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari na za to određena mjesta,
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za prijelaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila,
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti,
- opskrbljenost građevine i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata (35/94 i 55/94).

OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 17.

Pod osnovnom mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

1. *Građevinske mjere zaštite od požara*

Članak 18.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije ili rekonstrukcije gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima;
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini;
- sprečavanje širenja požara – lokalizacije;
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima;
- očuvanje same građevine i njenih dijelova

Radni prostor - kancelarije

Članak 19.

Radne prostorije smiju se zagrijavati samo uređajima klimatizacije, kaloriferima, toplovodni radiatorima, termoakumulacionim pećima i drugi sigurnim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija.

U radnim prostorijama je zabranjeno:

- unositi lakozapaljive tekućine i druge eksplozivne materijale,
- upotrebljavati butanske i druge grijalice s otvorenim plinom i otvorenim spiralama,
- kuhanje i podgrijavanje hrane i napitaka.

Po završetku rada osoba koja zadnja izlazi iz prostorije mora provoditi slijedeće mjere:

- prekidačima isključiti struju za osvjetljavanje,
- isključiti sva električna trošila iz utičnice (računski i pisaći strojevi i ostali električni strojevi, urđaji i aparati).

Hodnici i stepeništa – ulazni i izlazi putovi

Članak 20.

Svi hodnici, prolazi i stepeništa moraju biti slobodni od bilo kakvih zapreka ili naslaganog materijala radi sprečavanja izbijanja i širenja požara i omogućavanja neometanih intervencija, spašavanja ljudi i imovine kod izbijanja požara. Platforme stepeništa (odmorišta) ne smiju se koristiti za odlaganje i uskladištenje različitih materijala. Vatrogasni hidranti, aparati i druga neophodna oprema za gašenje požara mora biti smještena na vidljivim i pristupačnim mjestima gdje postoji mogućnost izbijanja požara. Prijenosni aparati ne smiju biti postavljeni tako da im ručka za nošenje bude na većoj visini od 1,5 m. Mjesta gdje se nalaze sredstva za gašenje požara vidno se označavaju posebnim oznakama. Mjesta na kojima je dozvoljeno pušenje, uključujući i hodnike moraju biti snabdjeveni odgovarajućim pepeljarama. Na ulazima i izlaznim putevima namijenjenim za evakuaciju, smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi danju i noću.

Održavanje tavana i potkrovlja

Članak 21.

Na tavanu ili potkrovlju zgrade zabranjeno je držanje bilo kakvih materijala i sredstava koji bi mogli uzrokovati požar, osim sredstava za gašenje požara.

Prometnice i prilazi – vatrogasni pristupi

Članak 22.

Vatrogasni pristupi moraju biti osigurani za objekt najmanje s dvije dužne strane zgrade. vatrogasne pristupe potrebo je održavati u ispravnom stanju, očišćene od snijega, prolazne i nezakrčene, opskrbljene odgovarajućom signalizacijom i znakovima, te omogućiti pristup nadzemnim i podzemnim hidantima.

Ložišni objekti, dimovodi i dimnjaci

Članak 23.

Dimnjake, dimovode i ložišne objekte (kotlovnice, peći na tekuća i kruta goriva) potrebno je održavati u ispravnom stanju, a pregled i kontrolu vrši dimnjačarska služba prema utvrđenim propisima i standardima. O svakom pregledu ili intervencije na navedenim objektima sastavlja se zapisnik.

2. *Elektrourđaji, električne i plinske instalacije*

Članak 24.

Radi pravilnog održavanja i korištenja elektroenergetskih postrojenja i instalacija u prostoru škole mora postojati sređena tehnička dokumentacija koja se čuva u službi za održavanja ili kod odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Članak 25.

Električne instalacije i grmobraanske instalacije u pogledu izvedbe, kvalitete materijala i ostalih tehničkih karakteristika moraju odgovarati važećim elektrotehničkim propisima.

Članak 26.

Kvarovi i nedostaci na uređajima i instalacijama koji neposredno ugrožavaju život ljudi ili sigurnost imovine moraju se odmah ukloniti, odnosno uređaj ili instalacija isključiti iz rada.

Članak 27.

Radove na izvođenju i održavanju elektroinstalacija, uređaja i zamjenu osigurača smiju obavljati samo za to stručno osposobljene i kvalificirane osobe koje moraju biti upoznate sa postupkom u slučaju izbijanja požara.

Članak 28.

U prostorijama u kojima je povećana vlažnost, električne instalacije moraju biti izvedene u vodootpornoj izvedbi, a rad u takvim prostorijama sa alatom na električnim pogon, zabranjen je bez primjene posebne mjere zaštite od udara električne struje.

Članak 29.

Održavanje električnih instalacija i uređaja u ispravnom stanju, izvođenje redovnih, periodičnih i detaljnih pregleda i mjera treba provoditi u sklad s propisanim standardima pojedinih pravilnika i različitih propisa za upotrebu i održavanje instalacija i uređaja. O svakom obavljenom pregledu, ispitivanju, mjerenju i popravku na električnim instalacijama i uređajima, izvođač je dužan izraditi pismeni nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su rezultati dobiveni, utvrđeni nedostaci i što treba poduzeti da se nedostatak u pogledu zaštite od požara ukloni.

Članak 30.

U tijeku održavanja i korištenja električnih postrojenja i instalacija zabranjeno je:

- stavljanje osigurača neodgovarajuće vrijednosti ili improvizirani popravci,
- nestručnim osobama izvoditi radove na instalacijama i uređajima,
- uskladištenje i uporaba lakozapaljivih i eksplozivnih materijala u prostorijama gdje se nalaze elektrorazvodni uređaji.

3. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama.

Članak 31.

Pregled i mjerenje stanja gromobranskih instalacija mora se vršiti:

- nakon popravka ili prepravka instalacija;
- nakon udara groma u instalaciju ili objekt;
- u redovnim periodičnim razmacima.

Članak 32.

Za organizaciju poslova održavanja i pregleda uređaja i instalacija te gromobranskih instalacija odgovoran je ravnatelj.

OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Arhivi i knjižnice

Članak 33.

Materijali u arhivima i knjige u knjižnicama moraju biti složeni na za to određene police između kojih se mora omogućiti neometani prolaz u slučaju intervencije. Udaljenost između naslaganih materijala i rasvjetnih tijela i instalacija ne smije biti manja od 50 cm.

U prostorijama arhiva i knjižnice zabranjeno je:

- upotreba otvorenog plamena, grijalica, kuhala i drugih uređaja koji razvijaju toplinu, od kojih postoji mogućnost nastajanja i širenja požara,
- pranje i čišćenje benzinom ili drugim lakozapaljivim tekućinama,
- zatrpavanje prolaza i slaganje materijala uz sredsta za gašenje požara,
- odlaganje smeća i pušenje.

Prostori arhive i knjižnice moraju biti snabdjeveni određenim količinama sredstava za gašenje požara.

Pravila zaštite od požara u priručnoj kuhinji

Članak 34.

Zabranjeno je zapaljenu mast ili ulje gasiti vodom, jer se stima stvara veća količina vodene pare sa sitnim česticama koje pojačavaju požar. Ulijevanje vode u vruću mast ili vruće masti u vodu vršiti krajnje oprezno da se ne stvori vodema para sa česticama masti i time izazove požar.

Članak 35.

Paljenje plina na otvorenim plamenicima se vrši specijalnim upaljačem ili šibicama, tako da se najprije pripremi plamen, a tek onda otvori ventil plina. U suprotnom, zbog dužeg istjecanja plina može doći do lokalne eksplozije.

Motorna vozila

Članak 36.

Svako motorno vozilo škole mora biti osigurano odgovarajućim aparatom za gašenje požara. Osobni automobili i kombi vozila osiguravaju se jednim aparatom se prahom ABC od 2 kg. Vozači vode brigu o održavanju i kontroli aparata u vozilu.

Članak 37.

Motorno vozilo se prije početka vožnje mora pregledati s obzorom na opasnost od požara:

- da li je rezervoar ispravan i dobro zatvoren;
- da li su ispravne električne instalacije na vozilu,
- da li su ispravni i čvrsto spojeni dovodi pogonskog goriva.

Prilikom garažiranja vozila potrebno je:

- izvršiti pregled unutrašnjosti vozila i izbaciti opuške cigareta ili šibica, masne krpe i druge smeće,
- očistiti prostor oko vozila od otpadaka,
- pohraniti ključeve vozila na dostupnom mjestu za slučaj intervencije.

Pri radom s vozilom vozaču je zabranjeno:

- pranje ili čišćenje tapaciranih dijelova i drugih dijelova lakozapaljivim tekućinama,

- držanje rezerve goriva ili durgih lakozapaljivih tekućina u vozilu.

Održavanje, čišćenje prostora i odlaganje otpadaka

Članak 38.

Osobe na održavanju čistoće uprostorijama moraju provoditi slijedeće mjere zaštite od požara:

- hodnike i prolaze održavati slobodnim i nezakrčenim od otpadne ambalaže, otpadnog i papira i drugih materijala,
- čišćenje podova i drugih predmeta ne smije se vršiti lakozapaljivim tekućinama, već drugim prikladnim sredstvima za čišćenje,
- istrošeni materijal, plastična i papirna ambalaža i drugi otpaci moraju se svakodnevno iznositi iz prostorija (učeničkog prostora, zbornice, kancelarija) i odlagati na predviđeno mjesto.

U neposrednoj blizini prostora za depniranje otpadaka potrebno je postaviti aparat za gašenje požara. Dio deponija koji sadrži zapaljive otpatke ili otpatke koji pospješuju širenje požara, mora biti označen natpisom upozorenja na opasnost od požara. Ambalaža zapaljivih tekućina (bačve, kante i sl.) obvezno se i bez odlaganja vraća isporučitelju ili otprema na posebno mjesto. Mjesto označiti natpisom upozorenja na opasnost od požara. Na neobilježenom mjestu deponija zabranjeno je odlaganje zapaljivih materijala i tinjajućih predmeta. Smeća iz kontejnera redovito prazniti.

Ploče upozorenja

Članak 39.

Na mjestima gdje postoji opasnost od nastajanja i širenja požara (povećana opasnost) obvezno se postavlja ploča upozorenja. Za organizaciju postavljanja i održavanja ploča upozorenja zadužuje se: ovlaštenik zaštite na radu i zaštite od požara. Zahtjevi na pločama obvezni su za sve osobe koje se nalaze ili se kreću u području na koje se naredbe odnose.

VI. ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA

Članak 40.

Hidranti i hidrantna mreža trebaju se održavati u ispravnom stanju prema zakonu NN. 08/06.

U svrhu njihove uporabe u Školi će se:

1. svi hidranti obilježiti oznakama,
2. podzemni hidranti osigurati propisanim poklopcem, a zidni hidranti osigurati ormarićima,
3. svaki zidni hidrant kompletirati s jednom vatrogasnom cijev promjera 52 mm, s mlaznicom,
4. osigurati prostor oko hidranta stalno slobodnim da se hidrantu može nesmetano pristupiti,
5. provjeriti najmanje jedanput mjesečno i dostupnost svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi,

6. postaviti vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 41.

U slučaju preinake ili proširenja vodovodne mreže treba zadovoljiti Pravilnik o hidrantskoj mreži.

Ispitivanje hidraantske mreže i instalacija vrši se jednom godišnje i o tome izdaje dokumentacija (ispitivanje se sprovodi sukladno Zakonu čl.153, stavka 2, NN. 58/93 i 33/05).

Članak 42.

Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara.

Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka bude u visini iznad 1.5 m.

Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled,
- periodični pregled,
- kontrolno ispitivanje.

Članak 43.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedamput u tri mjeseca, a provodi ga radnik iz čl.8. ovoga pravilnika.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost i dostupnost aparata,
- opće stanje aparata,
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila,
- kompletnost aparata.

Nedostatke je potrebno odmah ukloniti samostalno ili angažiranjem stručne osobe.

O redovnom pregledu vatrogasnih aparata vodi se upisnik.

Članak 44.

Periodični pregled obavlja se najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o uvjetima smještaja aparata, o čemu treba donijeti posebnu odluku. Periodični pregled obavlja stručna osoba ovlaštenog poduzeća te po izvršenom pregledu aparat označava naljepnicom, a uočene nedostatke otklanja ili vrši zamjenu neispravnih dijelova. O izvršenim periodičnim pregledima vatrogasnih aparata vodi se upisnik.

Članak 45.

Kontrolnom ispitivanju podliježu aparati čiji je radni pritisak manji od 25 bara i bočice s pogonskom plinom volumena 0,5 litara, a obavlja se svakih 5 godina. Kod aparata starijih od 15 godina, osim aparat sa CO₂ kontrolno ispitivanje obavlja se svake dvije godine. O kontrolnom pregledu vatrogasnih aparata vodi se upisnik.

VII. DUŽNOSTI RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA OD POŽARA

Članak 46.

Provedba mjera zaštite od požara u Školi u obvezi je ravnatelja.

Ravnatelj:

- osigurava izvršavanje propisanih obveza iz područja zaštite od požara,
- nadzire provođenje propisanih mjera zaštite od požara,
- skrbi o rasporedu opreme za zaštitu od požara,
- organizira spašavanje radnika i drugih osoba u Školi u slučaju izbijanja požara,
- izvješćuje osnivača Škole o poduzetim mjerama zaštite od požara.

Članak 47.

U slučaju izbijanja požara svaki djelatnik dužan je odmah pristupiti gašenju požara sukladno svojim znanjima i mogućnostima, uz korištenje odgovarajućih sredstava koja su mu tada na raspolaganju, ne ugrožavajući sebe ili druge osobe. Ukoliko nije u mogućnosti otkloniti opasnost ili ugasiti požar djelatnik je dužan obavijestiti vatrogasnu službu (93 ili 112), policiju ili Centar za obavješćivanje i uzbunjivanje i neposrednog rukovoditelja.

Prilikom dojave o nastalom požaru djelatnik treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona sa kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vatrogasnim vozilima,
- da li je požar u zatvorenom ili na otvorenom prostoru,
- vrsta materijala koja gori (tekućina, plin, drvo, plastika i dr.)
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Po dolasku vatrogasne službe, gašenjem požara rukovodi voditelj vatrogasne intervencije, a djelatnici su dužni staviti se na raspolaganje i izvršavati naredbe zapovjednika.

Članak 48.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki djelatnik na svom radnom mjestu:

- mora isključiti električnu struju,
- mora zatvoriti dovod plina,
- mora iznijeti na sigurno mjesto, ako je to moguće, boce sa plinom ili druge zapaljive tvari,
- mora izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- mora spriječiti paniku prilikom izlaska iz radnih prostorija.

Članak 49.

Nakon završenog gašenja požara ravnatelj u dogovoru s rukovoditeljem vatrogasne postrojbe koja je gasila požar treba na mjestu požara:

- osigurati dežurstvo do jutra ako je požar gašen noću,
- na mjestu požara osigurati dežurstvo, koja će trajati eliminiranja žarišta požara i opasnosti od požara.

Članak 50.

Djelatnici su dužni u slučaju požara većih razmjera, eksplozija ili elementarnih nepogoda obavljati sve poslove spašavanja ljudi i imovine te otklanjati posljedice bez obzira na radno vrijeme, stručnost i poslove koje obavlja na radnom mjestu u školi.

Članak 51.

Uporabljena oprema i sredstava u gašenju požara trebaju se što prije nakon završetka gašenja požara dovesti u potpuno ispravno stanje.

Članak 52.

Ravnatelj Škole dužan je o provedenim istražnim radnjama u svezi s nastankom požara u Školi izvijestiti školski odbor i osnivača.

Članak 53.

Ravnatelj je dužan o svakom požaru koji nastane u školi obavijestiti nadležnu vatrogasnu postrojbu.

Članak 54.

Ravnatelj je dužan osigurati neometano provođenje istržnih radnji u svezi nastajanja požara.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

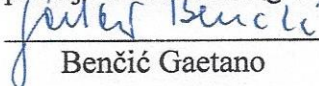
Članak 55.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara Klasa: ~~214-01/98~~ 01/1
Ur.broj: ~~205-21-02/98~~ 20d 19.11.2004.g.

Članak 56.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

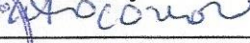
predsjednik Školskog odbora:


Benčić Gaetano

Klasa: 003-05/07-01/1
Ur. broj: 205-21-01/07-5
Buje: 1. 10. 2007



Ravnatelj:


Stocovaz Claudio, prof.

Pravilnik o zaštiti od požara objavljen je na oglasnoj ploči dana ~~02-10~~ 10. 2007 godine te će stupiti na snagu ~~09-10~~ 10. 2007.