

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		02/17				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		TŠŠ-SMSI Leonardo da Vinci Buje-Buie				
Adresa:		Školski brijeg 1				
Mjesto:		Buje				
Poštanski broj:		52460				
2. Korisnici usluge su učenici	3a, 3b, 3c	razreda				
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana	noćenja			
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja			
c) Školska ekskurzija		7 dana	6 noćenja			
d) Posjet		dana	noćenja			
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj						
b) u inozemstvu		Crna Gora				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	28.8.	do	10.9.	2017
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		20 učenika	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike						
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Buje				
Usputna odredišta		Cetinje, Sveti Stefan, Kotor, Zabljak, Perast, Njeguši, NP Lovćen, NP Durmitor, Rijeka Crnojevica, Skadarsko jezero, Herceg novi, Dobrota				
Krajnji cilj putovanja		Budva				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel		X				
b) Hotel		2*, 3*, 4*			(upisati broj ***)	
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona						
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		X				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)						

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	Rafting na Tari, Njegoševe Biljarde, Vladin dom – Narodni muzeja Crne Gore, Plava špilja (Herceg novi), svi nacionalni parkovi		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada	Vodič tijekom posjeta svih znamenitosti osim u slobodno vrijeme		
d) Drugi zahtjevi	Prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14) i članka 25. stavka 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije			
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X		
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X		
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	30.3.2017.		<i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	3.4.2017.	u	14:00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

+

Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

~~3. — Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket aranžmana (preslika polica).~~

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.